

# راهنمای نحوه استفاده از سامانه ارزیابی عملکرد کارکنان دانشگاه ویژه پرسنل

## شرکت طرح پردازان آذرخش

موضوع دوره :  
آموزش سامانه  
تحت وب ارزیابی  
عملکرد کارکنان

انواع فرم

تهیه شده توسط :  
شرکت طرح پردازان آذرخش

اخبار و اطلاعیه    شکایات و پیشنهادات    پیگیری شکایات و پیشنهادات

ورود به سیستم

نام کاربری  
لطفاً نام کاربری را وارد نمایید

کلمه عبور  
لطفاً کلمه عبور را وارد نمایید

مرا به خاطر بسپار

ورود

رمز عبور خود را فراموش کرده اید؟

وارد کردن نام کاربری

وارد کردن کلمه عبور

در صورت فراموشی کلمه عبور جهت بازیابی از کلید نمایش داده شده استفاده نمایید.

پیشخوان

امروز : ۱۳۹۶/۱۱/۱۳

سوالات متداول

شکایات و پیشنهادات

پیگیری شکایات و پیشنهادات

آرشیو اخبار

استفاده از سامانه تردد

تاریخ نشر : ۱۳۹۶/۰۶/۳۰

ادامه خبر ...

۱

# سامانه تحت وب ارزیابی عملکرد کارکنان دانشگاه

اخبار و اطلاعیه    شکایات و پیشنهادات    پیگیری شکایات و پیشنهادات

فراموشی کلمه عبور



جهت ورود به قسمت دریافت کلمه عبور بر روی این قسمت کلیک نمایید

سیستم‌های یکپارچه تحت وب طرح پردازان آذرخش

شرکت طرح پردازان آذرخش

تهیه شده توسط : شرکت طرح پردازان آذرخش

# سامانه تحت وب ارزیابی عملکرد کارکنان دانشگاه

۱۳۹۶/۱۱/۱۳ ۰۸:۳۹:۱۵ ورود به سیستم

اخبار و اطلاعیه    شکایات و پیشنهادات    پیگیری شکایات و پیشنهادات

**وارد کردن اطلاعات درخواستی**

بازیابی کلمه عبور از طریق اطلاعات فردی

<input type="text"/>	کد ملی
<input type="text"/>	شماره شناسنامه
<input type="text"/>	نام پدر
<input type="text"/>	تاریخ تولد

کد امنیتی: hGHn

بازگشت    نمایش کلمه عبور

**وارد کردن کد امنیتی**

**کلیک بر روی دکمه نمایش کلمه عبور**

سیستم‌های یکپارچه تحت وب طرح پردازان آذرخش

معاونت توسعه مدیریت  
و منابع مدیریت سرمایه  
انسانی اداره ارزشیابی  
عملکرد کارکنان

موضوع دوره  
سامانه تحت وب ارزیابی  
عملکرد کارکنان دانشگاه

انواع فرم

ورود به سامانه خدمات  
الکترونیک

تهیه شده توسط:  
شرکت طرح پردازان آذرخش

# سامانه تحت وب ارزیابی عملکرد کارکنان دانشگاه

۱۳۹۶/۱۱/۱۳ ۰۹:۰۵:۴۹



تغییر کلمه عبور

کد ملی

شماره شناسنامه

کلمه عبور قبلی

کلمه عبور جدید

تکرار کلمه عبور جدید

نکته

بنا به تشفیص سوپروایزر سامانه میتوان پس از اولین ورود به سامانه پسورد را به صورت اجباری تغییر داده و یا از قسمت تنظیمات کاربری تغییر داد.

تکمیل اطلاعات شخصی

تایید نهایی

شرکت طرح  
پردازان  
آذرخش

انواع فرم

ورود به سامانه خدمات  
الکترونیک

تهیه شده توسط :  
شرکت طرح پردازان آذرخش

# سامانه تحت وب ارزیابی عملکرد کارکنان دانشگاه

شرکت طرح  
پردازان  
آذرخش

۱۳۹۶/۱۱/۱۳ ۰۸:۴۸:۲۱

صفحه اصلی

سامانه ها و سیستم های مدیریتی

- فیش حقوقی بازنشستگان
- سامانه تردد
- پزشک خانواده
- خلاصه سوابق پرسنل
- فیش جدید شاغلین
- ارزیابی عملکرد

تنظیمات کاربری | تغییر کلمه عبور

با وارد شدن در قسمت تنظیمات کاربری

نکته: جهت ثبت فرم ارزیابی ابتدا می بایست امضاء خود را در سامانه بارگذاری نمایید.

۳ امضاء کاربری

بارگذاری امضاء کاربری

تصویر کاربری

بارگذاری تصویر

ذخیره تصویر

ذخیره تصویر

ابزارهای شخصی

- دفترچه تلفن سازمانی
- یادآوری ها
- تعریف جانشین

انواع فرم

ورود به سامانه خدمات  
الکترونیک

تهیه شده توسط:  
شرکت طرح پردازان آذرخش

# سامانه تحت وب ارزیابی عملکرد کارکنان دانشگاه

۱۳۹۶/۱۱/۱۳ ۰۸:۴۸:۲۱

صفحه اصلی

محمد جعفری قدسی پهمدانی

سامانه ها و سیستم های مدیریتی

- فیش حقوقی بازنشستگان
- سامانه تردد
- پزشک خانواده
- خلاصه سوابق پرسنل
- فیش جدید شاغلین
- ارزیابی عملکرد

پس از ورود به سامانه با نام کاربری و کلمه عبور. تابلوی ارزیابی عملکرد را می توانید مشاهده نمایید.

کارتابل

- رئیس اداره ارزیابی
- کارتابل گردش کار
- اداره ارزیابی
- ارزیابی کننده
- کارتابل من
- استاد من
- کارتابل پیامها
- پیامهای دریافتی
- پیامهای ارسالی
- مستدوق بازیافت

ابزارهای شخصی

- دفترچه تلفن سازمانی
- یادآوری ها
- تعریف جانشین

شرکت طرح  
پردازان  
آذرخش

انواع فرم

ورود به سامانه خدمات  
الکترونیک

تهیه شده توسط :  
شرکت طرح پردازان آذرخش

# سامانه تحت وب ارزیابی عملکرد کارکنان دانشگاه

شرکت طرح  
پردازان  
آذرخش

اطلاعات پایه ⚙️ عملیات ▾

صفحه اصلی

آخرین وضعیت اطلاعات سیستم کارگزینی

مشخصات کاربر ۱

نام و نام خانوادگی	
نام پدر	
تاریخ تولد	۱۳۵۳/۰۱/۱۵
شماره ملی	.....
سال سنوات بازنشستگی	۱۰
ماه سنوات بازنشستگی	۰
روز سنوات بازنشستگی	۱۸
واحد سازمانی	پایگاه روستایی اسپیکان
سمت	
عنوان پست	کاردان بهداشت خانواده

جهت بارگزاری فایل های آموزشی ۵

۲ جهت ثبت ارزیابی دوره فعال با کلیک بر روی ثبت ارزیابی

۳ نمایش نمرات سالانه ارزشیابی

۴ نمایش فرم ها و ریز نمرات سالانه ارزشیابی با قابلیت نمایش فرم ها

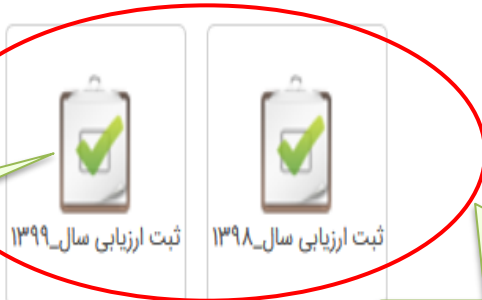
انواع فرم

ورود به سامانه خدمات الکترونیک

تهیه شده توسط :  
شرکت طرح پردازان آذرخش

# سامانه تحت وب ارزیابی عملکرد کارکنان دانشگاه

انتخاب دوره مورد نظر برای ارزیابی



دوره ارزیابی تعیین شده سال ۹۹

دوره های فعال نمایش داده شده جهت تکمیل فرم

## تذکره:

دوره های سال های ۹۵، ۹۶ و ۹۷ طبق دستورالعمل ارسالی از وزارت بهداشت غیر فعال و مجاز به ارزشیابی نمی باشد.

شرکت طرح  
پردازان  
آذرخش

انواع فرم

ورود به سامانه خدمات  
الکترونیک

تهیه شده توسط :  
شرکت طرح پردازان آذرخش



# سامانه تحت وب ارزیابی عملکرد کارکنان دانشگاه

شرکت طرح  
پردازان  
آذرخش

نمایش مشخصات دوره

مدت زمان ثبت اطلاعات	۱۷ : ۱۸
دوره	ارزشیابی سال ۹۹
فرم	کارکنان ۹۹

جمع کل : فرم شماره (۷) محورها و شاخص های اختصاصی ارزیابی عملکرد کارکنان : فرم شماره (۸) محورها و شاخص های عمومی ارزیابی عملکرد کارکنان : ابتکار و خلاقیت : آموزش : رضایتمندی :

نمایش مجموع امتیازات قابل دریافت

مشخصات ارزیابی شونده

اطلاعات جهت بررسی ارسال نشده

نام و نام خانوادگی	...
پست	کارشناس کامپیوتر
نام واحد پرسنلی	-
نام واحد	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی
سمت	
تاریخ تولد	۱۳۹۹/۰۱/۰۱
تاریخ ثبت	۱۳۹۹/۱۲/۳۰

نکته : در مرحله اول ارزیابی سال ۹۹ فقط قسمت شاخص های اختصاصی (موافقت نامه) قابل رویت می باشد.

جمع کل ؟ حداکثر: ۱۰۰ جمع کل : ۰

فرم شماره (۷) محورها و شاخص های اختصاصی ارزیابی عملکرد کارکنان ؟ حداکثر: ۵۰ جمع کل : ۰

شاخص اختصاصی (موافقت نامه)

افزودن شاخص اختصاصی + ویرایش + تحلیل عملکرد ✖ حذف ؟ حداکثر: ۵۰ جمع کل : ۰

شرح وظیفه	عنوان شاخص	واحد سنجش	هدف مورد انتظار	سقف امتیاز	عملکرد	نوع شاخص	امتیاز مکتسبه	تحلیل عملکرد
۳								

جهت ثبت نمودن شاخص های اختصاصی

انواع فرم

ورود به سامانه خدمات الکترونیک

تهیه شده توسط :  
شرکت طرح پردازان آذرخش

ثبت اطلاعات و ارسال به مرحله بعدی جهت بررسی | ثبت موقت اطلاعات | انصراف از ثبت اطلاعات

# سامانه تحت وب ارزیابی عملکرد کارکنان دانشگاه

## شرکت طرح پردازان آذرخش

انواع فرم

ورود به سامانه خدمات الکترونیک

تهیه شده توسط :  
شرکت طرح پردازان آذرخش

مدت زمان ثبت اطلاعات ۱۸ : ۳۲

ثبت شاخص اختصاصی

در صورت نیاز می توانید از بانک شاخص که از قبل توسط شرکت و یا مسئولین واحدها تکمیل گردیده استفاده نمایید.

۲ جستجو در شاخص ها

شرح وظیفه

جمع کل : فرم شماره (۷) محو

عنوان شاخص

۱ در این قسمت می توانید شرح وظیفه و عنوان شاخص خود را به صورت دستی تایپ نمایید

شاخص امتیاز

۳ انتخاب نوع واحد سنجش - هدف مورد انتظار - کیفیت - حداکثر امتیاز - سرعت

نام و نام خانوادگی

پست

کارشناس کامپیوتر

نام واحد پرسنلی

نام واحد

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات

سمت

۱۳۹۹/۰۱/۰۱

نکته

توجه داشته باشید در مرحله اول فرم های سال ۹۹ قسمت های ستون های تعطیل عملکرد برای تمامی پرسنل و مقام مسئول ها جهت نمره دهی و توضیحات بسته می باشد.

جمع کل ؟ حداکثر: ۱۰۰ جمع کل : ۰

فرم شماره (۷) محورها و شاخص های اختصاصی

افزودن شاخص اختصاصی

ویرایش

تح

شرح وظیفه

ذخیره و ثبت بعدی

ذخیره

انصراف

سورن ساجدی

واحد سنجش

هدف مورد انتظار

سخت امتیاز

عسکرد

نوع شاخص

امتیاز مکتسبه

تحلیل عملکرد

انصراف از ثبت اطلاعات

ثبت موقت اطلاعات

ثبت اطلاعات و ارسال به مرحله بعدی جهت بررسی

# سامانه تحت وب ارزیابی عملکرد کارکنان دانشگاه

## شرکت طرح پردازان آذرخش

انواع فرم

ورود به سامانه خدمات الکترونیک

تهیه شده توسط :  
شرکت طرح پردازان آذرخش

پس از تایید نهایی فرم و زدن دکمه ثبت اطلاعات و ارسال کادر مربوط به گیرنده اول برای شما نمایش داده میشود.

در این قسمت اگر گیرنده اول به صورت پیش فرض برای شما تعیین شده باشد نمایش داده می شود در غیر اینصورت میتوانید از باکس مربوطه شخص مورد نظر را انتخاب نمایید.

ثبت نهایی و ارسال به گیرنده اول

# سامانه تحت وب ارزیابی عملکرد کارکنان دانشگاه

The screenshot shows a web interface for employee performance evaluation. At the top, there are navigation tabs for 'صفحه اصلی' (Home), 'ارزیابی کننده' (Evaluator), and 'اسناد من' (My Documents). A search bar is present. Below, a table lists evaluation requests with columns for 'نوع درخواست' (Request Type), 'تاریخ درخواست' (Request Date), 'نام و نام خانوادگی' (Name and Surname), and 'نکته' (Note). A callout points to the 'نکته' column, stating that the rank of the document is not a priority for evaluation, but it is important for the evaluation process. Another callout points to a specific row, explaining that the form must be approved by the relevant authority before evaluation. A third callout points to the 'نکته' column again, stating that the form must be approved by the relevant authority before evaluation.

نوع درخواست	تاریخ درخواست	نام و نام خانوادگی	نکته
ارزیابی عملکرد	۱۳۹۹/۰۵/۰۵	[Redacted]	[Redacted]

مالک سند در کار تابلو شود یک مرتبه امکان اعتراض به شافص ها ( موافقت نامه) را دارد

در صورت مورد تایید بودن شافص ها ( موافقت نامه) فرم را تایید و ارسال به کار تابلو ربط نمایید

فرم ها در کار تابلو رابطین طبق دستورالعمل (علامی از سوی وزارت بهداشت که موقتا از تاریخ ۱۳۹۹/۱۲/۱ می باشد به مالکین سند جهت شروع مرحله دوم ( شافص های عمومی ) ارجاع خواهد شد

شرکت طرح پردازان آدرخش

انواع فرم ورود به سامانه خدمات الکترونیک

تهیه شده توسط : شرکت طرح پردازان آدرخش